

賃貸借契約解約通知書

私は、下記明渡し日までに総賃料及び公共料金など一切の清算を完了し、鍵の返還と同時に完全に明け渡すことを通知します。万一、明け渡しが遅延するようなことがあれば、明け渡しの遅延により発生したすべての損害を賠償します。

物件名称				号室		
契約者名				印		
入居者名						
新住所	〒					
電話番号	自宅	-	-	携帯	-	-
	勤務先	-	-	転居先	-	-
E-mail	@					
解約日	平成	年	月	日		
明渡し日	平成	年	月	日 ()	午前・午後 時 分	
解約理由	①卒業 ②転勤 ③結婚 ④持ち家購入 ⑤気分転換 ⑥狭くなった ⑦家族が増えた ⑧駐車場が必要になった ⑨管理会社の対応 ⑩オーナー様の対応 ⑪部屋の状態が良くない ⑫家賃が高い ⑬隣室・上階がうるさい ⑭何らかの被害を受けた ⑮その他 ()					
返還金振込先	銀行		本店			
	信用金庫		支店			
	普通・当座		フリガナ			
	口座番号		口座名義			

●太線枠内をご記入ください。ご捺印をお忘れなくお願いいたします。

①解約日	契約が終了する日です。通知日の翌日から2ヶ月以上の予告期間が必要です。 <u>なお、規定により解約月の賃料については日割計算できません。</u>
②明渡し日	鍵をご返却いただく日です。明渡し日の立会（検室）は予約制となっております。 <u>解約日の7日以上前の日程でご希望の日時をご記入ください。（日曜・祝日を除く）</u> 未定の場合は空欄で結構ですが、決まられ次第お早めにご予約をお願いします。
③大型ごみ	大型ごみは「市民美化センターTEL0120-100-530」に連絡し処分してください。 物件周辺に放置された場合は、民間業者への処分委託費用をご負担いただきます。
④料金清算	電気、ガス、水道は各供給機関に前もって連絡し、必ず明渡し日までの料金を清算してください。